

# OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje na temelju ovog naloga podnosim ovaj obračun:

OBRAČUN DNEVNICA					UKUPNO IZNOS 0,00
Odlazak datum i sat	Povratak datum i sat	Broj sati	Broj dnevnica		
29.03.2023. u 10.00	29.03.2023. u 14.30				
OBRAČUN TROŠKOVA PRIJEVOZA					
Relacija		Vrsta	Razred	km/ EUR	
od	do	prijevoza	km		
Rijeka	Karlovac	osob. auto.		117 234 / 31,05	
Karlovac	Rijeka	osob. auto.		117 234 / 31,05	
OBRAČUN U SLUČAJU KORIŠTENJA AUTOMOBILA					
Početno stanje brojila	Završno stanje brojila (km)				
				468,00/62,05	
Ukupni izdaci za prijevoz					
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA				51,00 /6,70	
cestarina Rijeka-Karlovac				51,00/6,70	
cestarina Karlovac-Rijeka				102,00/13,40	
Ukupni ostali troškovi				570,00/75,45	
SVEUKUPNI TROŠKOV					
minus ISPLAĆENA AKONTACIJA					
OSTATAK ZA - isplatu - povrat				570,00/75,45	

Direktor:

*[Signature]*  
(mjesto i datum)

(likvidator)

BLAGAJNA  
(blagajnik)

Rukovoditelj  
računovodstva

Podnosiatelj računa:

ORIGINAL  
Broj: 4

Rijeka 29.03.2023.  
(mjesto i datum)

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

LOVORKA JURANOVIĆ

(osoba, ime i prezime osobe koji putuje)

29.03.2023.

na službeni put

odputovao je dana

zbog

u Karlovac

(mjesto)

ročište TS ZG SSK A St-1267/2022

Predviđeno trajanje putovanja je 1 dana.

Za prijevoz može koristiti osobni automobil

Troškovi putovanja terete: RN OJ

Objekt MT

Odobravam isplatu predjuma u iznosu od kn.

Nakon povratka u roku tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom poslu.

Stječajni upravitelj  
Lovorka Juranović

Za izvješće o obavljenom poslu predviđen prostor na poledini obrasca.